

Böklund den 21.04.2020

Liebe Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,
eine besondere Zeit verlangt besondere Maßnahmen.

Wir haben uns in den letzten Wochen viele Gedanken gemacht, wie es mit dem selbständigen Lernen digital, außerhalb der Schule, weitergehen kann und wie ein besserer Austausch von Materialien zwischen Schülerinnen und Schülern und den Lehrerinnen und Lehrern stattfinden kann.

Das Land Schleswig-Holstein bietet dazu das Portal „Schulcommsy“ <https://schulintern.sh.schulcommsy.de/> an. Dies ist eine datenschutzkonforme Lernplattform zum Austausch von Materialien und zur Kommunikation zwischen Schule und dem häuslichen Umfeld. Diese Plattform wird von vielen Schulen und Klassen genutzt.

Wir haben diese Plattform inzwischen für alle Klassen, Fächer und Kurse eingerichtet.

Wie kann man sich das vorstellen?

Für alle Klassenstufen und die einzelnen Klassen gibt es nun digitale, interaktive Klassenräume, so z.B. den Raum „AWS – Klasse 5a 2020“. In diesen Raum gibt es die entsprechenden Schulfächer der Klasse, wie beispielsweise „Mathematik“. Hier wird künftig von den Lehrkräften Material hochgeladen, welches die Schülerinnen und Schüler bearbeiten, lesen oder kommentieren sollen. Dies soll dafür sorgen, dass alle gut mit Material versorgt werden und sich mit den Lehrern austauschen können.

Was müsst ihr, liebe Schülerinnen und Schüler, dafür machen?

Ganz einfach, ihr müsst euch lediglich auf dieser Plattform registrieren und in eure Klassenräume eintreten.

Wie das geht, wird auf den nächsten Seiten erklärt.

Wenn ihr der Anleitung Schritt für Schritt folgt, kann nichts dabei schief gehen!

Bei Schwierigkeiten können vielleicht Geschwister oder Eltern behilflich sein.

So meldest du dich bei „Schulcommsy-SH“ an!

(Macht es am besten am PC, dort ist es erstmal einfacher)

Schritt 1: Schulcommsy öffnen

Gehe auf die Seite <https://schulintern.sh.schulcommsy.de/>. Wenn du es nicht oben in den Browser eingeben kannst, gehe auf Google und suche „**Schulcommsy Schleswig-Holstein**“. Pass dabei auf, dass du nicht auf Schulcommsy **Hamburg** landest!

The screenshot shows the homepage of Schulcommsy Schleswig-Holstein. At the top left is the logo 'Schulcommsy'. Below it is a navigation bar with the text 'SchulCommSy Schleswig-Holstein' and several menu items: 'Startseite', 'Schulintern', 'Unterricht', 'Institutionen', 'Hilfe', 'Aktuelles', 'Antrag', and 'Kontakt'. The main banner features a smiling young man in a green t-shirt on the left and a large red number '9' on the right, with the 'commsy' logo above it. Below the banner is a text box: 'Orts- und zeitunabhängiger Zugriff auf Informationen und Ressourcen'. The page is divided into two columns. The left column is titled 'Schule' and contains two sections: 'I: Schulintern' and 'II: Unterricht'. The right column is titled 'Institutionen' and contains one section: 'III: Institutionen'. Each section has a brief description and a 'Räume anzeigen' button.

Schule

I: Schulintern
Kommunikation SCHULINTERN zur Unterstützung der Verwaltungs- und Organisationsaufgaben der Schule Hier finden Sie z.B. das „**Virtuelle Lehrerzimmer**“ Ihrer Schule. Ggf. erreichen Sie hier auch weitere Räume, die Ihre Schule zum Zweck der internen Kommunikation eingerichtet hat.

[Räume anzeigen](#)

II: Unterricht
Kommunikation UNTERRICHT insbesondere für den unterrichtlichen Austausch zwischen SchülerInnen und Lehrkräften Hier finden Sie die Räume, die von **Klassen** oder **Lerngruppen** genutzt werden.

[Räume anzeigen](#)

Institutionen

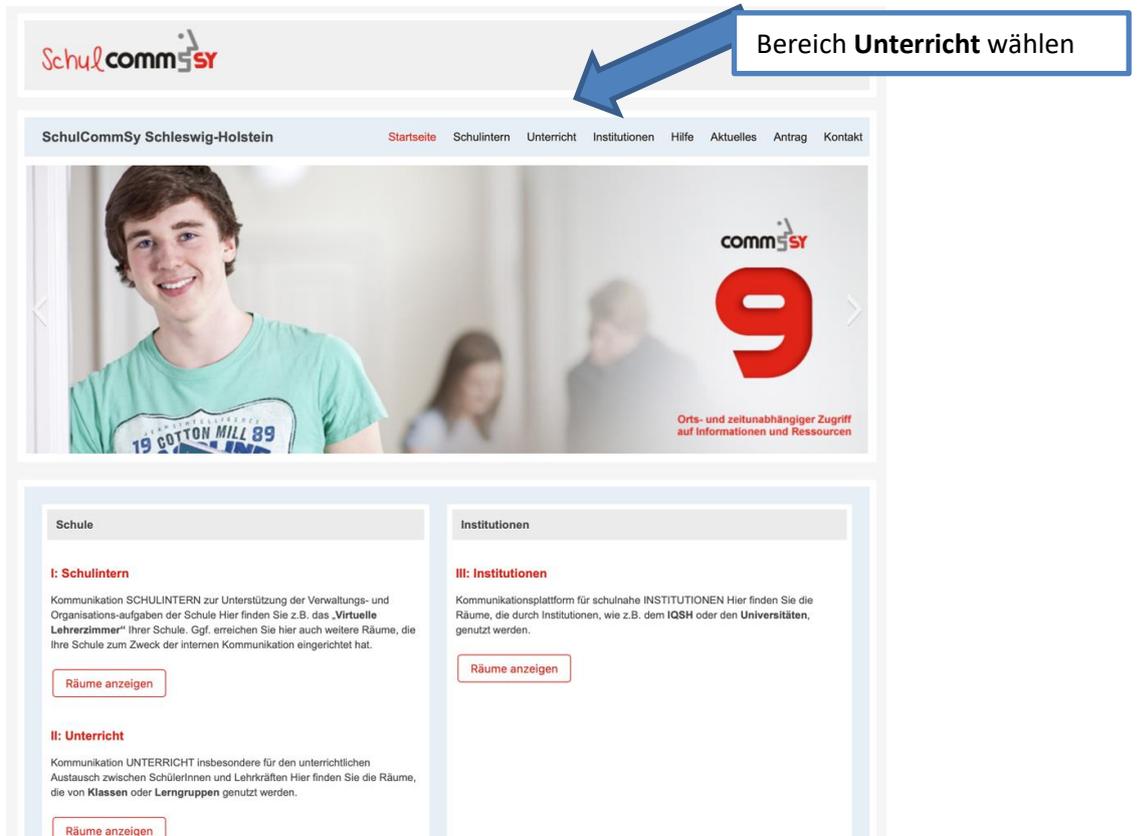
III: Institutionen
Kommunikationsplattform für schulnahe INSTITUTIONEN Hier finden Sie die Räume, die durch Institutionen, wie z.B. dem IQSH oder den **Universitäten**, genutzt werden.

[Räume anzeigen](#)

Nun befindest du dich auf der Startseite von Schulcommsy.

Schritt 2: Bereich Unterricht wählen

Um nun in den für dich vorbereiteten Bereich zu kommen, musst du in der oberen, blauen Leiste auf „Unterricht“ klicken. Wenn du hier einen Fehler machst, bist du im Bereich Schulintern, der nur für Lehrer ist. Das Wort Unterricht muss rot unterlegt sein.



SchulCommSy Schleswig-Holstein

Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

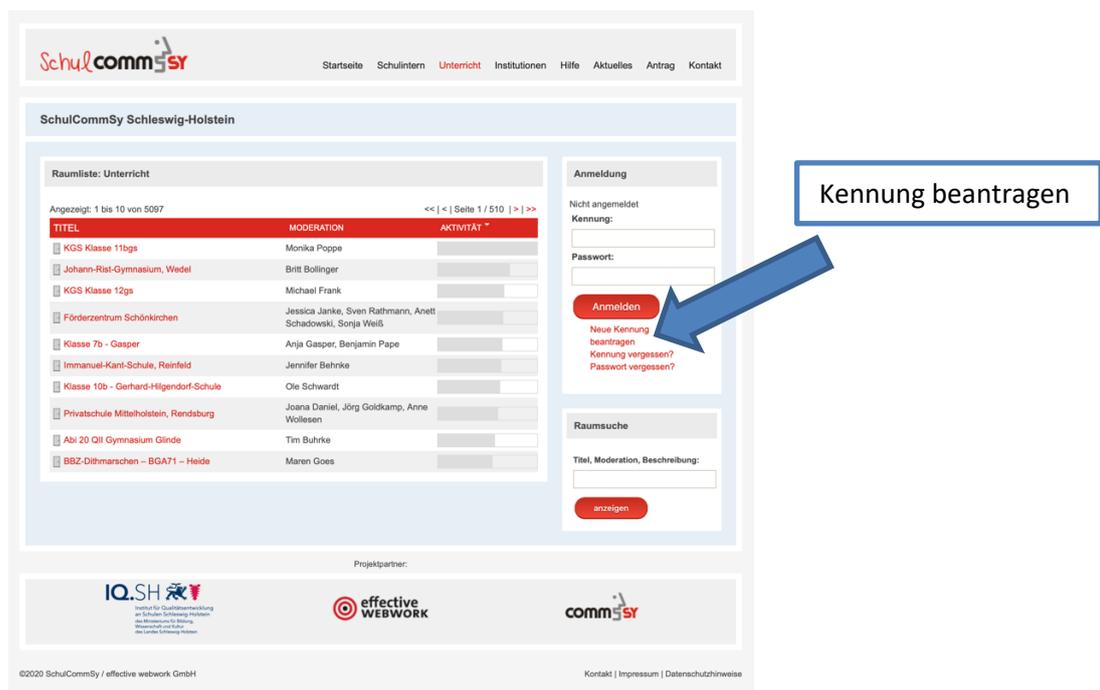
I: Schulintern
Kommunikation SCHULINTERN zur Unterstützung der Verwaltungs- und Organisationsaufgaben der Schule Hier finden Sie z.B. das „**Virtuelle Lehrerzimmer**“ Ihrer Schule. Ggf. erreichen Sie hier auch weitere Räume, die Ihre Schule zum Zweck der internen Kommunikation eingerichtet hat.
Räume anzeigen

II: Unterricht
Kommunikation UNTERRICHT insbesondere für den unterrichtlichen Austausch zwischen Schülerinnen und Lehrkräften Hier finden Sie die Räume, die von **Klassen** oder **Lerngruppen** genutzt werden.
Räume anzeigen

III: Institutionen
Kommunikationsplattform für schulnahe INSTITUTIONEN Hier finden Sie die Räume, die durch Institutionen, wie z.B. dem IQSH oder den **Universitäten**, genutzt werden.
Räume anzeigen

Schritt 3: Registrieren (Kennung beantragen)

Hier kannst du dich nun auf der rechten Seite anmelden, um in deinen Klassenraum zu gelangen. Zuerst musst du dich jedoch dafür registrieren! Drücke hierfür auf „Kennung beantragen“.



SchulCommSy Schleswig-Holstein

Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

Raumliste: Unterricht

Angezeigt: 1 bis 10 von 5097 << | < | Seite 1 / 510 | > | >>

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
KGS Klasse 11bgs	Monika Poppe	
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	
KGS Klasse 12gs	Michael Frank	
Förderzentrum Schönkirchen	Jessica Janke, Sven Rathmann, Anett Schadowski, Sonja Weiß	
Klasse 7b - Gasper	Anja Gasper, Benjamin Pape	
Immanuel-Kant-Schule, Reinfeld	Jennifer Behrke	
Klasse 10b - Gerhard-Hilgendorf-Schule	Ole Schwardt	
Privatschule Mittelholstein, Rendsburg	Joana Daniel, Jörg Goldkamp, Anne Wollesen	
Abi 20 QII Gymnasium Glinde	Tim Buhrke	
BBZ-Dithmarschen - BGA71 - Heide	Maren Goes	

Anmeldung

Nicht angemeldet
Kennung:

Passwort:

Anmelden
Neue Kennung beantragen
Kennung vergessen?
Passwort vergessen?

Raumsuche

Titel, Moderation, Beschreibung:

anzeigen

Projektpartner:

IQ.SH
Initiative für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein
effektive WEBWORK
commSY

©2020 SchulCommSy / effektive webwork GmbH Kontakt | Impressum | Datenschutzhinweise

Schritt 4: Daten eingeben

Um deine Kennung zu beantragen, musst du nun deine Daten eingeben. Verwende hier deinen echten Namen, damit eure Lehrerinnen und Lehrer euch erkennen können. Also keine Spitznamen benutzen! Außerdem brauchst du eine echte E-Mail-Adresse. Über diese erhältst du später Nachrichten und nur mit dieser kann man das Passwort zurücksetzen, falls du es einmal vergessen solltest.

Wenn du keine E-Mail-Adresse hast, frage deine Eltern/Erziehungsberechtigten, ob du ihre benutzen kannst oder ob sie dir eine eigene einrichten.

Verwende ein Passwort, das du dir gut merken kannst und bewahre dieses gut auf. Gib es am besten deinen Eltern/Erziehungsberechtigten eine Kopie.

The screenshot shows the registration form for a new CommSy account. The form includes fields for 'Vorname', 'Name', 'E-Mail', 'E-Mail wiederholen', 'Kennung', 'Passwort', and 'Passwort wiederholen'. A red button at the bottom is labeled 'Kennung beantragen'. Annotations with blue arrows point to specific fields: 'Kennung ausdenken z.B Max.M' points to the 'Kennung' field; 'Echter Name' points to the 'Name' field; 'Echte E-Mail Adresse' points to the 'E-Mail' field; and 'Passwort ausdenken' points to the 'Passwort' field. The page header includes 'SchulCommSy Schleswig-Holstein' and navigation links like 'Startseite', 'Schulintern', 'Unterricht', 'Institutionen', 'Hilfe', 'Aktuelles', 'Antrag', and 'Kontakt'.

Schreib dir das Passwort am besten auf, damit du es nicht vergisst.

Nach dem Beantragen musst du kurz warten und die Seite gegebenenfalls neu laden.

Schritt 5: Anmelden

Nun kannst du dich rechts mit deiner Kennung und deinem Passwort anmelden. Achte darauf, dass du dich noch im Bereich „Unterricht“ befindest.

The screenshot shows the 'Anmeldung' (Login) section on the 'SchulCommSy Schleswig-Holstein' website. The page is titled 'Raumliste: Unterricht' and displays a table of rooms. The 'Anmeldung' section on the right has fields for 'Kennung' (containing 'Baarck') and 'Passwort' (masked with dots). A red 'Anmelden' button is present. Annotations with blue arrows point to the 'Kennung' field with the label 'Kennung und Passwort eingeben' and to the 'Anmelden' button with the label 'Anmelden'. The page header includes the 'SchulcommSY' logo and navigation links. The table below shows a list of rooms with columns for 'TITEL', 'MODERATION', and 'AKTIVITÄT'.

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	
Gemeinschaftsschule Am Himmelsberg	Carola Kämpe, Lykowski, K. Romeikat	
Wolfgang-Borchert-Schule - Itzehoe	Gerrit Lange	
Wilhelm-Käber-Schule, Hohenlockstedt	Sebastian Benseler, Michael Gramer	
KGB-05c	Daniel Nagel	
JRG 5c 2019/20	Dieter Tetsing	
CFwWG - 7b Englisch 2019/2020 GI - Gymnasium Barmstedt	Frau Glismann	
8. Klassenstufe Gymnasium Glinde	Ines Boysen	
Klasse 7a	Christine Heinemann	
Q1c Geschichtsprofil Frau Witting	Stefanie Legrand	

Schritt 6: Klassenraum finden

1. Zuerst musst du deine Klassenräume/Kursräume (falls du Kurse hast) in der folgenden Liste finden, denn für Schulcommsy benötigst du den genauen Namen des Raumes.

Folgende Räume sind von der Auenwaldschule erstellt worden:

Klasse	Klassenräume (Projekträume)	Kursräume (Projekträume)
Klasse 5	AWS – Klasse 5a 2020 AWS – Klasse 5b 2020	AWS - Klasse 5 LRS
Klasse 6	AWS – Klasse 6a 2020 AWS – Klasse 6b 2020 AWS – Klasse 6c 2020	AWS - Klasse 6 LRS
Klasse 7	AWS – Klasse 7a 2020 AWS – Klasse 7b 2020	AWS - Klasse 7 Ästhetische Bildung AWS- Angewandte Naturwissenschaften AWS-Klasse 7 Dänisch AWS-Klasse 7 Modernes Leben
Klasse 8	AWS – Klasse 8a 2020 AWS – Klasse 8b 2020	AWS- WPU Ästhetik 8 AWS- Angewandte Naturwissenschaften AWS-Klasse 8 Dänisch AWS-Klasse 8 Modernes Leben
Klasse 9	AWS – Klasse 9a 2020 AWS – Klasse 9b 2020 AWS – Klasse 9c 2020	Klasse 9 MSA Deutsch AWS - Klasse 9 Deutsch ESA AWS - Klasse 9 Mathematik MSA AWS - Klasse 9 Mathematik ESA AWS-Klasse 9/10 Modernes Leben AWS - Klasse 9/10 Ästhetische Bildung AWS- Angewandte Naturwissenschaften AWS-Klasse 9/10 Dänisch
Klasse 10	AWS – Klasse 10 2020	AWS-Klasse 9/10 Modernes Leben AWS- Klasse 10 Musik AWS - Klasse 9/10 Ästhetische Bildung AWS- Angewandte Naturwissenschaften AWS-Klasse 9/10 Dänisch AWS-WPU Klasse 10 Let´s cook!

Such dir die Räume aus der Tabelle heraus, die du benötigst, zum Beispiel **AWS – Klasse 10 2020** und [AWS- Klasse 10 Musik](#)

2. Nun gibst du den genauen Raumnamen in dem dafür vorgesehenen Feld ein, um ihn zu suchen.

Alle Räume Willkommen, Max Mustermann

SchulcommSY Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

SchulCommSy Schleswig-Holstein

Raumliste: Unterricht

Angezeigt: 1 bis 10 von 5096 << | < | Seite 1 / 510 | > | >>

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
KGS Klasse 11bgs	Monika Poppe	<input type="checkbox"/>
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	<input type="checkbox"/>
KGS Klasse 12gs	Michael Frank	<input type="checkbox"/>
Klasse 10b - Gerhard-Hilgendorf-Schule	Ole Schwardt	<input type="checkbox"/>
Förderzentrum Schönkirchen	Jessica Janke, Sven Rathmann, Anett Schadowski, Sonja Weiß	<input type="checkbox"/>
Privatschule Mittelholstein, Rendsburg	Joana Daniel, Jörg Goldkamp, Anne Wollesen	<input type="checkbox"/>
Klasse 7b - Gasper	Anja Gasper, Benjamin Pape	<input type="checkbox"/>
Immanuel-Kant-Schule, Reinfeld	Jennifer Behnke	<input type="checkbox"/>
Abi 20 QII Gymnasium Glinde	Tim Buhrke	<input type="checkbox"/>
Grundschule Schönningstedt, Reinbek	Cornelia Dähling, Mario Steinke	<input type="checkbox"/>

Anmeldung

Max Mustermann [Abmelden](#)

Meine aktuellen Räume

Raumsuche

Titel, Moderation, Beschreibung:

Raumeröffnung

[> Raum neu eröffnen](#)

Projektpartner:

Raumname aus der Tabelle eingeben.
(Achte auf die Schreibweise!)

mmmsy.de/?cid=1963807&mod=home&fct=index&selroom=1&sel_archive_room=2&sort=activity_rev&search=aws++klasse+10+2020&option=anzeigen

SchulcommSY Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

SchulCommSy Schleswig-Holstein

Raumliste: Unterricht

Angezeigt: 1 Eintrag (5091 insgesamt) << | < | Seite 1 / 1 | > | >>

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
AWS - Klasse 10 2020	Patrick Baarck	<input type="checkbox"/>

Anmeldung

Nicht angemeldet

Kennung:

Passwort:

[Neue Kennung beantragen](#)

[Kennung vergessen?](#)

[Passwort vergessen?](#)

Raumsuche

Titel, Moderation, Beschreibung:

Hier wird dann dein Raum angezeigt, den du betreten kannst. **Draufklicken!!!**

Schritt 7: Mitgliedschaft beantragen/ Klassenräume betreten

Wenn du deinen Raum gefunden hast, musst du die Mitgliedschaft beantragen. Das bedeutet, du musst fragen, ob du in diesen Raum darfst, damit dort nicht Personen aus anderen Schulen und Klassen drin sind. Dies überprüft dein Klassenlehrer oder deine Klassenlehrerin.

The screenshot shows the 'Raumliste: Unterricht' page for 'AWS - Klasse 7a 2020'. A callout box on the left points to the 'Teilnahme beantragen' button. A callout box on the right points to the 'Anspruchspartnerinnen' section, which lists 'Julia Salloch' and 'E-Mail senden'. A third callout box points to the 'Beschreibung' section, which states 'Dieser Raum ist für die 7a der Auenwaldschule Boklünd 2020'. The right sidebar shows a login form with fields for 'Kennung' (Baarck) and 'Passwort', and an 'Anmelden' button.

The screenshot shows the 'Raumliste: Unterricht' page for 'AWS - Klasse 5a 2020'. A callout box on the right points to the 'Anmeldung' section, which contains a text area for 'Teilnahmegrund:' and a 'Teilnahme registrieren' button. A second callout box points to the 'Raumsuche' section, which has a search field containing 'aws - klasse 5a 2020' and an 'anzeigen' button. The right sidebar shows a user profile for 'Patrick Baarck' with an 'Abmelden' button and a dropdown menu for 'Meine aktuellen Räume' set to 'Unterricht (Portal)'. The bottom of the page shows a table with columns 'TITEL', 'MODERATION', and 'AKTIVITÄT', with one entry for 'AWS - Klasse 5a 2020' moderated by 'Maike Eggers'.

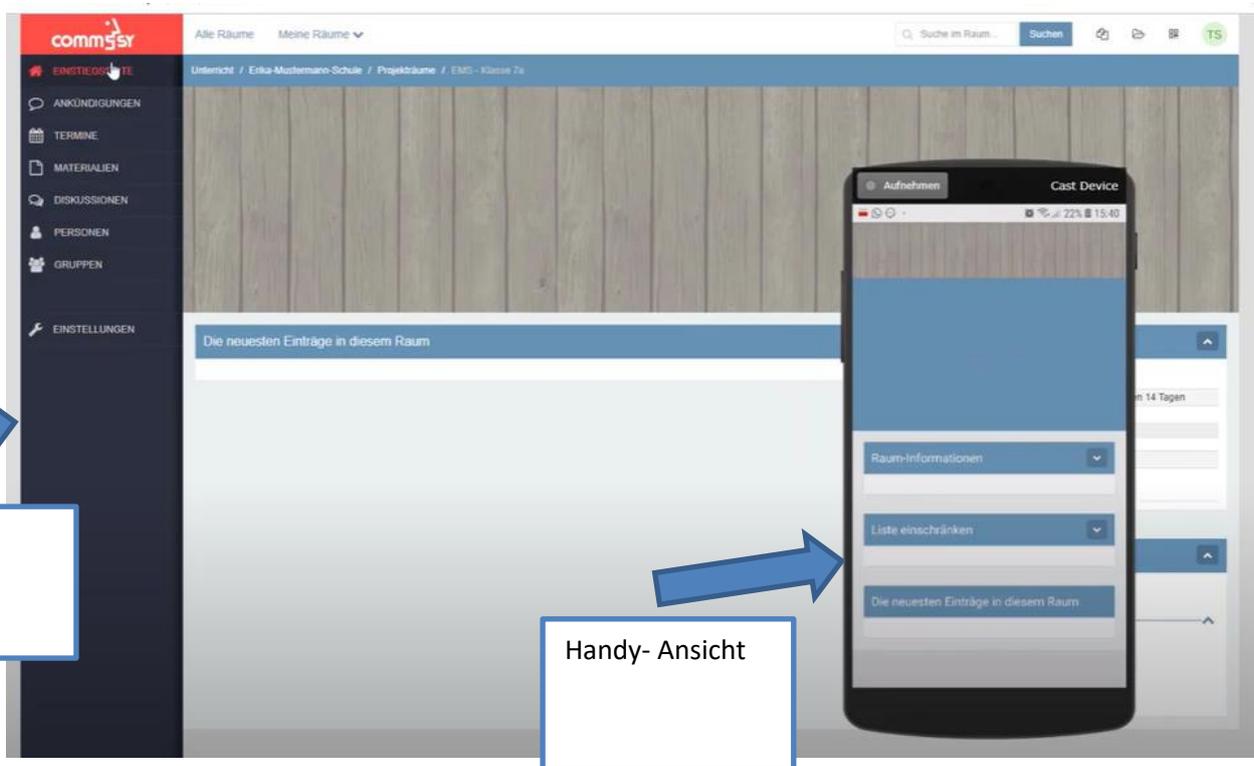
Sobald deine Klassenlehrerin oder dein Klassenlehrer die Teilnahme genehmigt hat, kannst du den Raum betreten, habe ein wenig Geduld. Es kann manchmal auch einen halben Tag dauern, da derzeit sehr viele Anfragen laufen. 😊

Diesen Vorgang wiederholst du bitte für alle Räume, die deiner Klasse zugeordnet sind und die deinen Fächern entsprechen. Hast du aber keine Kurse, musst du dies natürlich nur einmal machen. 😊

Schritt 8: Im Klassenraum zurechtfinden

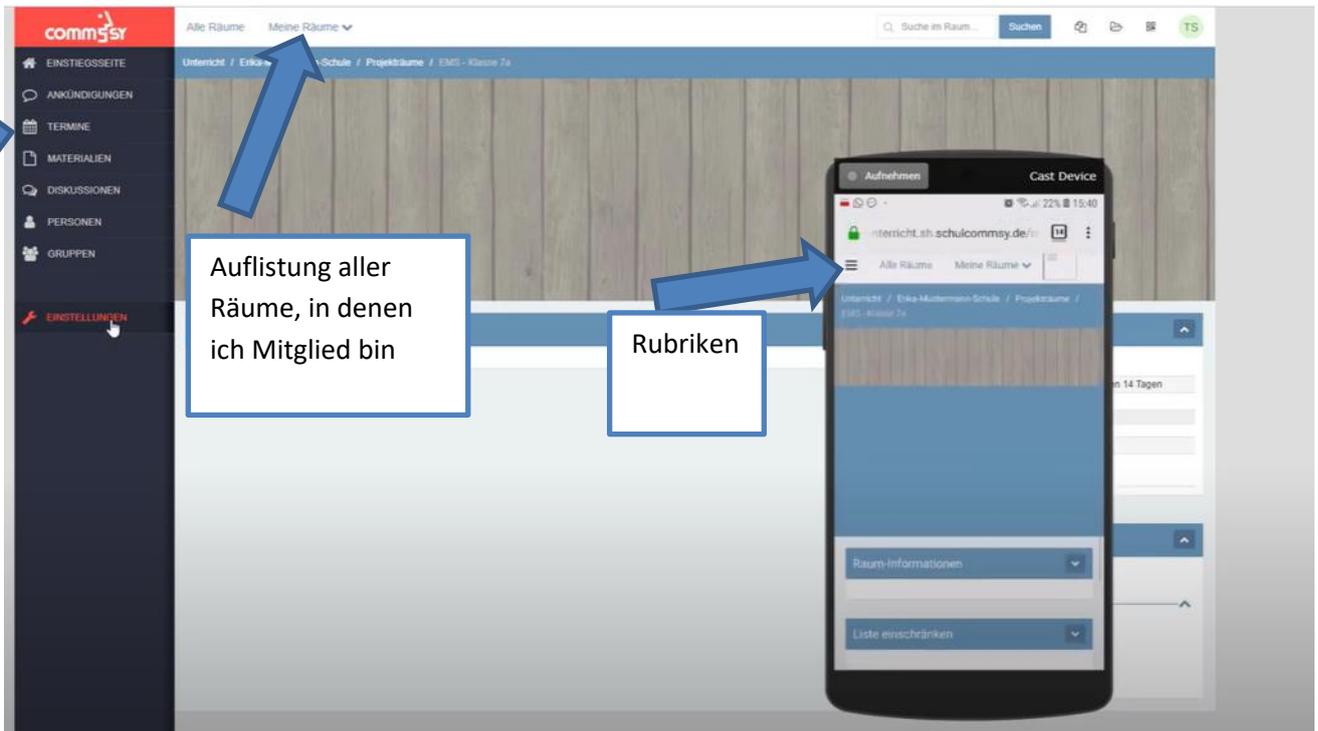
So, wir haben es nun bald geschafft!

Sobald du einmal registriert und den Klassenräumen beigetreten bist, erscheint folgender Bildschirm, sobald du dich bei Schulcommsy unter **Unterricht** einloggst.



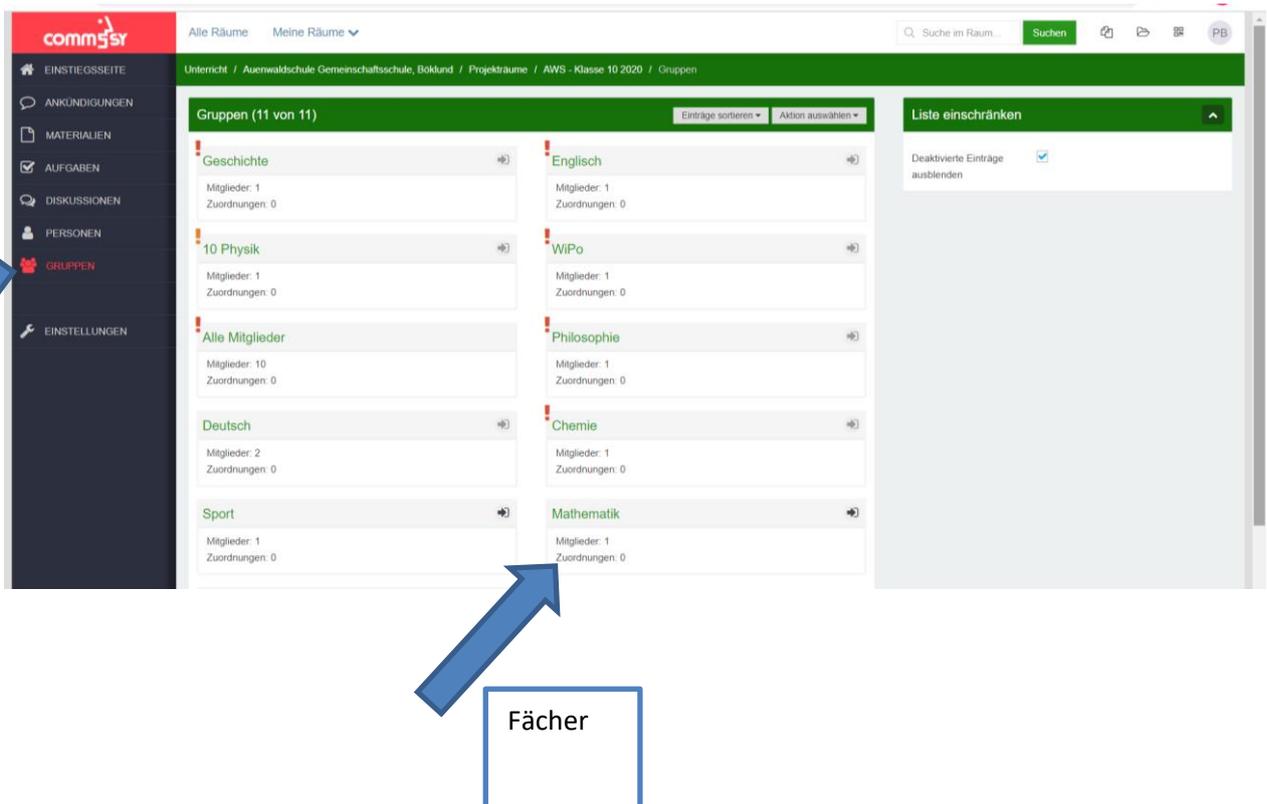
Je nach Gerät, ob Handy, Tablet oder PC, sieht die Oberfläche ein wenig anders aus.

Du findest nun auf dem PC, links in der schwarzen Seitenleiste die Rubriken. Die findest du bei deinem Handy, wenn du auf die „drei Streifen“ klickst.

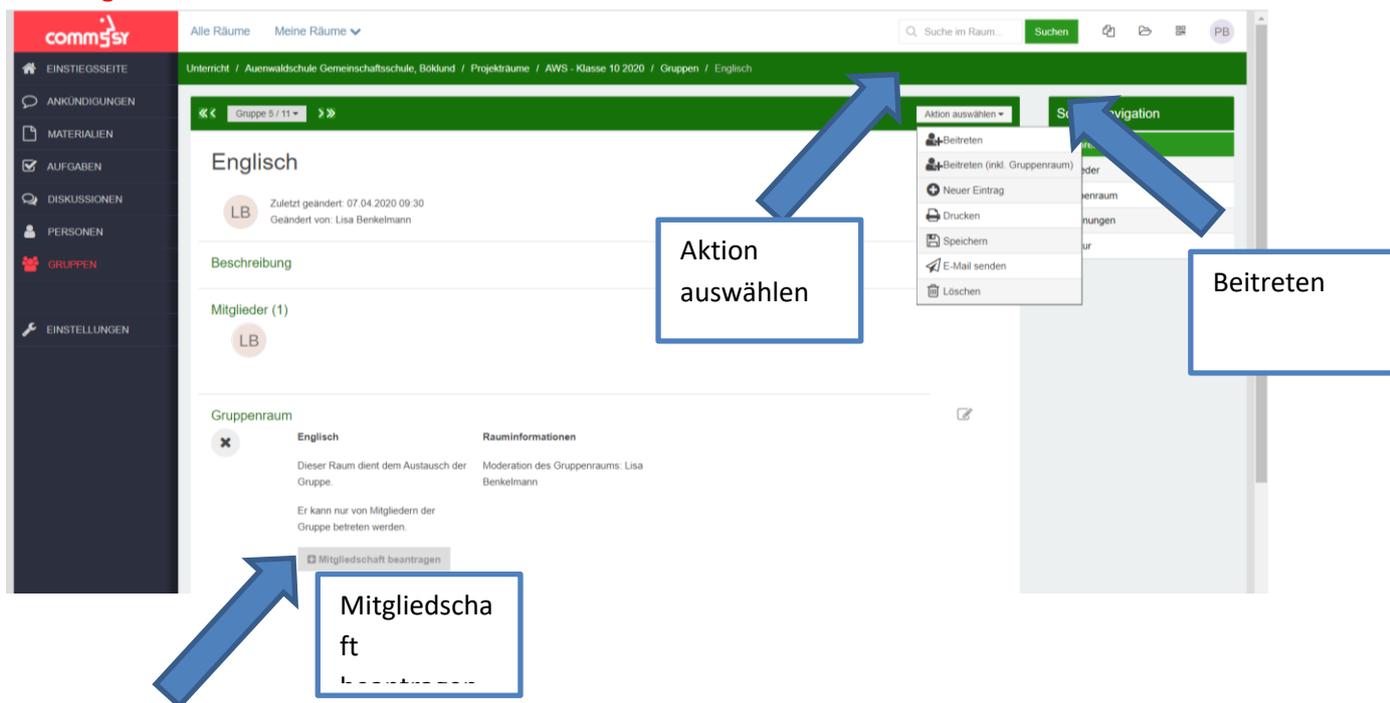


Schritt 9: Gruppen betreten (Fächer)

Es gibt links die Rubrik Gruppen. Gruppen sind deine Fächer. Wenn du diesen Button anklickst, bekommst du alle Fächer vorgegeben, die du hast. Hier stellen deine Lehrerinnen und Lehrer das Material ein, welches du zum Arbeiten benötigst. Hier kannst du mit dem Lehrer schreiben, Fragen stellen oder auch selbst etwas hochladen.



Wenn du auf eins der Fächer klickst, öffnet sich ein neues Fenster. Unter dem Button „Aktion auswählen“ kannst du dann dem Fach beitreten. Dies machst du bitte für alle Fächer. Dein Lehrer kann kontrollieren, ob es bei dir geklappt hat. **Wichtig ist, nach dem du beigetreten bist, musst du noch einmal Mitgliedschaft beantragen klicken.**



Schritt 10: Drinnen und nun?

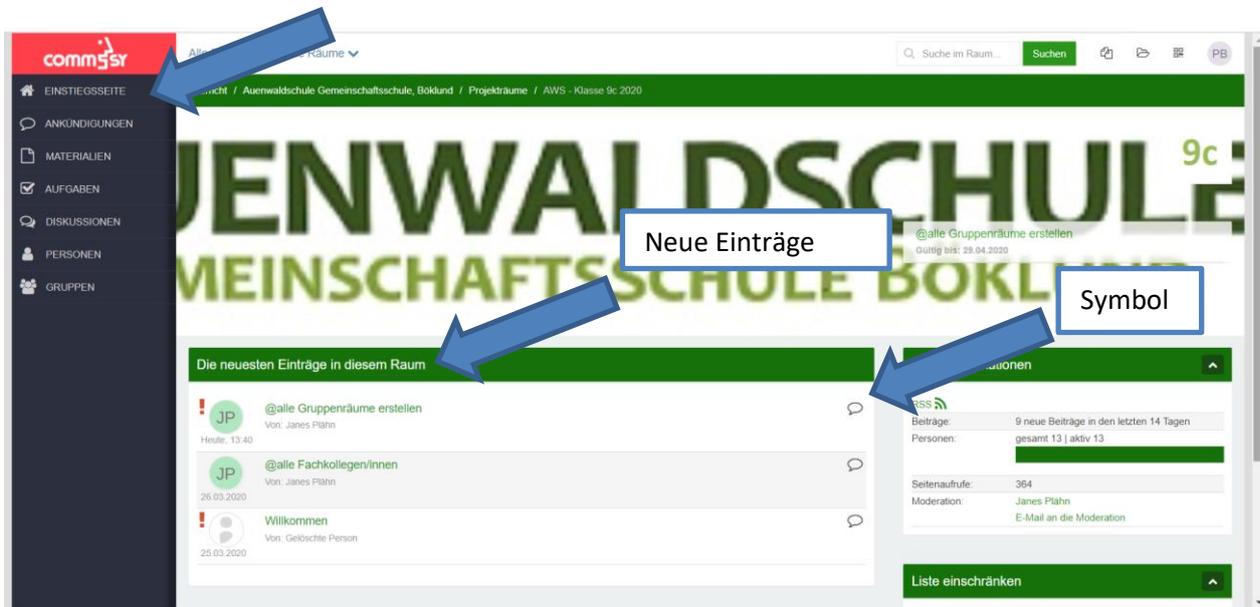
Und wenn das alles geschafft ist, seid ihr drin!



Du hast alles geschafft, du bist angemeldet, in deinen **Projekträumen (Klassen)** und Mitglied in allen **Fächern (Gruppen)**.

Nun kannst du täglich Schulcommsy öffnen und dir aktuelle Ankündigungen, Aufgaben und Materialien anschauen und bearbeiten.

Symbolerklärung /Rubrik



Die Seite kann für die jeweilige Klasse immer anders aussehen, z.B. mit einem Klassenbild oder mit einer anderen Farbe. Dafür ist deine Klassenleitung zuständig.

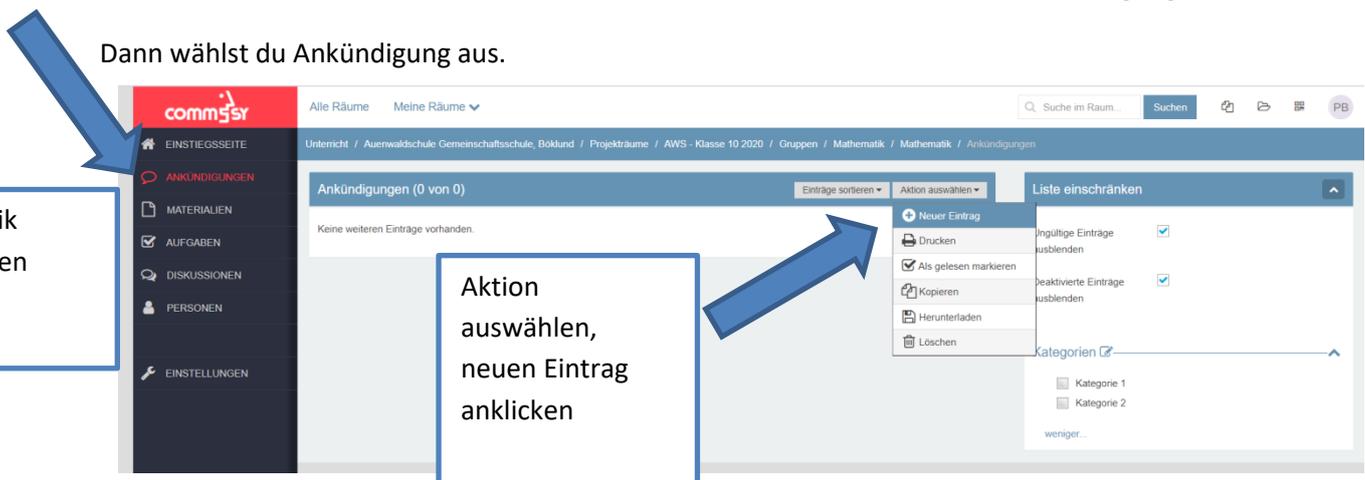
In dem Bereich „Neueste Einträge in diesem Raum“ siehst du, wer was in eine Gruppe geschrieben hat oder ob jemand Material reingestellt hat. Die Symbole zeigen dir, was es für ein Eintrag ist, ob es eine Aufgabe, eine Ankündigung, ein Termin oder Material ist.

Schritt 11: Selber etwas erstellen

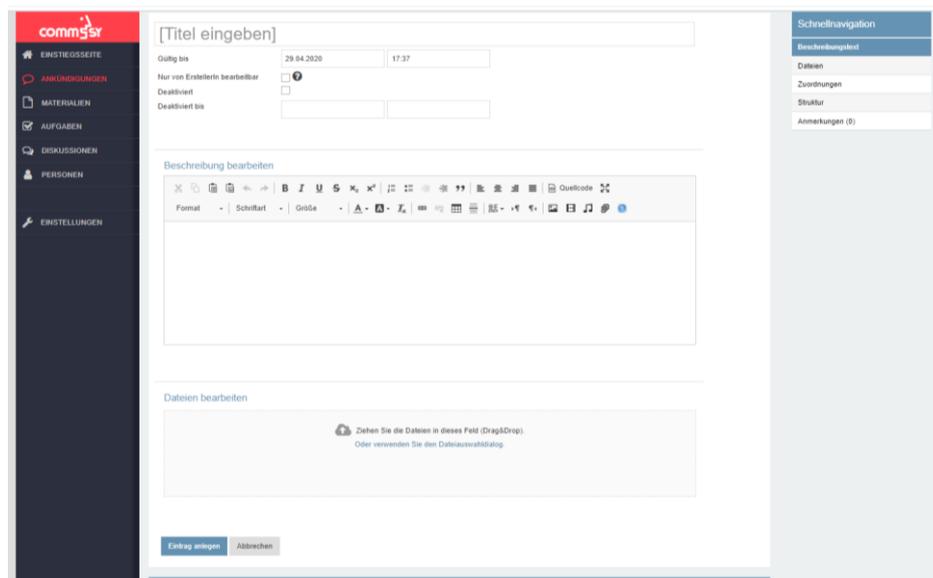
Wenn du selber einen Eintrag erstellen willst, musst du dich als erstes in der richtigen Klasse und in der richtigen Gruppe befinden. Z.B. **AWS-Klasse10 2020**, **Mathematik 10**. Dies kannst du immer in der oberen Leiste überprüfen.

Dann musst du links in der Rubrik auswählen, was du machen willst z.B. eine Ankündigung.

Dann wählst du Ankündigung aus.



Dann sieht dein Bildschirm so aus:



1. **Titel** angeben. Zum Beispiel Hausaufgaben „@Herr Baarck Hausaufgaben von Max“
2. **Sichtbarkeit angeben (gültig bis)**. Damit wird der Zeitraum eingestellt, den die Hausaufgabe angezeigt wird. Meist musst du hier nichts ändern.
3. **Nur vom Ersteller veränderbar** auswählen, sonst kann jeder euren Eintrag verändern oder löschen.
4. **Beschreibung bearbeiten** mit deinem Anliegen ausfüllen. Zum Beispiel „Ich verstehe Mathe S. 212 Nr. 3 nicht und komme bei b nicht weiter“
5. **Dateien bearbeiten** gibt euch die Möglichkeit z.B. ein Bild oder eure Hausaufgaben (Word-Dokument) hochladen.
6. Zum Schluss auf „**Eintrag anlegen**“ und - schwupps- hast du etwas hochgeladen!

So ist es möglich, dass du mit deinen Lehrkräften und deine Lehrkräfte mit dir kommunizieren und Arbeitsmaterialien austauschen können! 😊

Dies war nun die erste Anleitung für Schulcommsy der Auenwaldschule Böklund. Ich hoffe, ihr habt alles verstanden. Bei Problemen wendet euch bitte an eure Klassenlehrerinnen und Lehrer oder die jeweiligen Fachlehrer. Die werden euch helfen können. Es gibt auch ein Video bei Youtube dazu, dies ist aber am Anfang ein wenig anders, weil dort von einem Zugangscode die Rede ist. Dies haben wir nicht gemacht. Es kann euch aber trotzdem weiterhelfen, weil nach der Anmeldung alles gleich ist. Der Link lautet: <https://www.youtube.com/watch?v=hG3G7R40OQ0&t=395s>

Wenn Schulcommsy am Anfang hakt oder es nicht so klappt, verzweifelt nicht. Denkt daran, dass derzeit tausend Schülerinnen und Schüler diese Seite nutzen wollen und dass die Seite auch mal überfüllt sein kann. Versucht es dann zu einem späteren Zeitpunkt nochmal und habt Verständnis 😊